



# SUSTAINABLE ENERGY FOR ALL

## STATUTES

Approved on 28 October 2016

Revised on 6 July 2017,

Revised on 17 June 2019

Revised on 5 December 2019

Revised on 29 October 2021

Revised on 18 November 2021

Revised on 6 December 2022

1.	NAME, SEAT, BUSINESS YEAR, MANDATE
1.1.	The name of the organization is Sustainable Energy for All Verein für nachhaltige Energie ("SE4All Verein").
1.2.	The seat of SEforALL shall be Vienna. Its non-profit activities extend worldwide.
1.3.	The business year of SEforALL shall be the calendar year.
1.4.	SEforALL is made up of persons and entities of its Administrative Board. These shall be natural persons of different nationality or legal persons established according to the legal order of different states.
1.5.	<p>SEforALL encourages the leaders in government, the private sector, financial institutions, civil society and philanthropies, as well as the broader United Nations System, to drive faster action towards the achievement of Sustainable Development Goal 7 that calls for “affordable, reliable, sustainable and modern energy for all” by 2030.</p> <p>The achievement of SDG 7 is set out in the following UN defined targets and indicators:</p> <p>Target 7.1: By 2030, ensure universal access to affordable, reliable and modern energy services</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicator 7.1.1: Proportion of population with access to electricity</li> <li>• Indicator 7.1.2: Proportion of population with primary reliance on clean fuels and technology</li> </ul> <p>Target 7.2: By 2030, increase substantially the share of renewable energy in the global energy mix</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicator 7.2.1: Renewable energy share in the total final energy consumption</li> </ul> <p>Target 7.3: By 2030, double the global rate of improvement in energy efficiency</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicator 7.3.1: Energy intensity measured in terms of primary energy and GDP</li> </ul> <p>Target 7.a: By 2030, enhance international cooperation to facilitate access to clean energy research and</p>



	<p>technology, including renewable energy, energy efficiency and advanced and cleaner fossil-fuel technology, and promote investment in energy infrastructure and clean energy technology</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Indicator 7.a.1: International financial flows to developing countries in support of clean energy research and development and renewable energy production, including in hybrid systems</li> </ul> <p>Target 7.b: By 2030, expand infrastructure and upgrade technology for supplying modern and sustainable energy services for all in developing countries, in particular least developed countries, small island developing States and landlocked developing countries, in accordance with their respective programmes of support</p> <p>Indicator 7.b.1: Installed renewable energy-generating capacity in developing countries (in watts per capita).</p> <p>Achievement of SDG 7 will result in the reduction of energy poverty, increased reliance on clean fuels and technology, and an increase of the global percentage of renewable energy which contributes to, amongst others, nature conservation through consequent reduction of greenhouse gas emissions.</p>
2.	<b>OBJECTIVES</b>
2.1	<p>SEforALL pursues exclusively and immediately non-profit and social impact objectives, in particular within the meaning of Sections 34 et seq of the Austrian Federal Fiscal Code and the Austrian Federal Act on Official Seat (ASG) in particular its Article 1 Section 4 on Granting of Privileges to Non-Governmental International Organizations. SEforALL does not aim to be a profit-making entity, and does not pursue its own economic interests.</p>
2.2.	<p>Working towards the ultimate outcome of achieving SDG 7, SEforALL’s objectives are to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>drive faster action towards the achievement of SDG 7 by governments and key stakeholders;</li> <li>deliver sustainable energy projects;</li> <li>manage sustainable energy financing facilities; and</li> <li>provide data, evidence and support to governments and key stakeholders to support the achievement of SDG 7.</li> </ul>
2.3.	<p>SEforALL supports the 2014 – 2024 Decade of Sustainable Energy for All as declared by the UN General Assembly and specifically achieve the implementation of Sustainable Development Goal7 (SDG 7) as approved by the UN General Assembly in September 2015 as part of the Agenda 2030.</p>
3.	<b>ACTIVITIES FOR THE ATTAINMENT OF SEforALL’s OBJECTIVES</b>
3.1.	<p>The objectives of SEforALL shall be achieved through a variety of customized activities that are in line with these Statutes and all applicable laws and regulations. Activities for the attainment of SEforALL’s objectives are set out in sections 3.2. to 3.4. below, with each activity contributing towards multiple SDG7 targets and indicators.</p>



- 3.2. SEforALL activities to attain its objectives are:
- 3.2.1. Convene a wide range of stakeholders, for example the UN and other international organizations, and building co-operations to promote the implementation of SDG 7 through SEforALL's role as a trusted convener and intermediary in the energy access landscape;
  - 3.2.2. Build political commitment to implement SDG7 by working with governments and other partners to define set targets as well as monitor and report on progress to achievement;
  - 3.2.3. Collect data and conduct analysis for publication and dissemination on relevant issues for SDG 7, including the flows of public and private finance, and investment in access to sustainable energy, clean cooking, energy efficiency, healthcare, and other SDG7 thematic areas;
  - 3.2.4. Provide technical and policy assistance to governments on the legal and policy frameworks and technical structures to accelerate the implementation of SDG 7;
  - 3.2.5. Collect and disseminate best practices and lessons learned for the achievement of SDG 7;
  - 3.2.6. Produce integrated energy plans, energy transition plans, necessary data sets, and policy and regulatory tools, as well as provide advice on implementation, to allow governments to build enabling environments and set out ambitious pathways to achieve SDG 7 rapidly and efficiently;
  - 3.2.7. Collaborating with governments and funding partners to aggregate financing for SDG 7 implementation and scale up support across multiple countries.
  - 3.2.8. Collecting data and providing analysis and support to unlock, accelerate and sustain funding from development partners to the energy access sector for furthering the implementation of SDG 7;
  - 3.2.9. Implement in-country projects related to sustainable energy and energy efficiency;
  - 3.2.10. Manage, and direct the on-the-ground operations of, the Universal Energy Facility, a results-based financing facility that provides incentive payments to eligible on-the-ground organizations in developing countries that deploy energy solutions and provide verified end-user energy connections to customers;
  - 3.2.11. Equipping governments and development partners with the evidence and innovative solutions to achieve universal electrification of health facilities by 2030 as well as managing healthcare electrification projects thereby directly impacting health service delivery;
  - 3.2.12. Help countries and partners increase the global rate of improvement and drive greater benefits from energy efficiency by way of providing initiative tools, tailored knowledge products, and/or training resources as well as technical assistance.
  - 3.2.13. Providing technical advice, data and evidence, capacity building, and communications support to partners with the objective of offering affordable and sustainable cooling solutions to those at the highest risk from rising temperatures.



	<p>3.2.14. SEforALL will carry out these activities, either independently or in consultation with, and in reliance upon, delivery partners in the various countries where it operates.</p>
3.3.	<p>Co-operation Agreements</p> <p>3.3.1. SEforALL may establish cooperative relationships with public entities including international organizations, including the UN and its entities, regional development organizations, governments, charitable entities, and other development organizations which can contribute to its objectives and activities and may enter into co-operation agreements and arrangements to that regard.</p> <p>3.3.2. Annex B of the Relationship Agreement between the United Nations and SEforALL (<a href="https://www.seforall.org/system/files/2019-04/Relationship_Agreement_UN-SEforALL.pdf">https://www.seforall.org/system/files/2019-04/Relationship_Agreement_UN-SEforALL.pdf</a>) lays out the Terms of Reference of a Coordination Committee between the UN system and SEforALL. The Committee will ensure that the activities of the UN in the area of sustainable energy for all and of SEforALL as an entity are supportive and mutually enhancing.</p> <p>3.3.3. The Relationship Agreement between the UN and SEforALL is signed by the Chair of the Administrative Board and negotiation is led by the same.</p>
3.4.	<p>Measurement of SEforALL performance against its objectives is outlined in Business Plans and Work Plans and reported on annually.</p>
<b>4.</b>	<b>FINANCIAL MEANS</b>
4.1.	<p>The necessary financial means shall be assured by:</p> <p>4.1.1. Voluntary private and public contributions;</p> <p>4.1.2. Reimbursement of expenses incurred for SEforALL’s activities;</p> <p>4.1.3. Donations, collections and grants;</p> <p>4.1.4. Proceeds of disposing of SEforALL’s assets, interest earned on retained funds, etc.</p>
4.2.	<p>Financial means shall be applied only for the exclusive purposes as set forth in the Statutes of SEforALL to provide:</p> <p>4.2.1. Structural funding of SEforALL;</p> <p>4.2.2. Should any random profits arise for SEforALL in the course of implementing projects in compliance with its statutory purpose such random profits shall exclusively be applied to the charitable objectives and goals as stated in the Statutes of SEforALL.</p>



4.3.	Members of any bodies of SEforALL shall have no entitlement to any profits of SEforALL nor to any random profits derived from SEforALL's activities. No person may receive any benefits which are not strictly in line with SEforALL's statutory objectives.
<b>5.</b>	<b>BODIES</b>
5.1.	The bodies of SEforALL are the Administrative Board (Article 6), General Assembly (Article 7), the Chief Executive Officer (Article 8) and the Auditor (Article 10).
5.2.	No member of a body of SEforALL may receive any benefits which are not strictly in line with SEforALL's statutory purpose or are not within the boundaries set out by these Statutes or within applicable law.
<b>6.</b>	<b>ADMINISTRATIVE BOARD</b>
6.1.	The Administrative Board is the supreme governing body of SEforALL. Members of the Administrative Board are appointed for a term of three years, with a single reappointment, for a maximum of six years consecutively. The Chairman of the Administrative Board (i.e. Leading Executive Officer") and the Chief Executive Officer ("CEO") shall each have sole power of representation vis-à-vis third parties.
6.2.	The members of the Administrative Board are appointed by the Administrative Board. The members of the Administrative Board are not remunerated.
6.3.	The Administrative Board consists of legal persons and at least two natural persons. The Administrative Board members shall carry out their duties in the general interest of SEforALL.
6.4.	The Administrative Board: <ul style="list-style-type: none"> <li>6.4.1. Supervises SEforALL's general affairs and its business;</li> <li>6.4.2. Chooses a Chair and Vice-Chair from amongst the members of the Administrative Board; the Chair may represent SEforALL in selected matters laid out in these Statutes and in the Rules of Procedures set for SEforALL by the Administrative Board;</li> <li>6.4.3. Decides on the appointment of the Chief Executive Officer (see point 8.1.) and oversees her/his performance.</li> </ul>
6.5.	The Administrative Board sets itself up as it sees fit in its sole and unrestricted discretion, including but not limited to by way of passing rules of procedure for the Administrative Board, the setting up of sub-committees and/or other bodies or advisory councils to SEforALL.
6.6.	The Administrative Board takes decisions as it sees fit, within the boundaries of these Statutes. Its decisions may not be inconsistent with Austrian Law or these Statutes.
6.7.	The Administrative Board has the task of managing SEforALL. It manages SEforALL on its own responsibility and conducts the business of SEforALL in accordance with these statutes, the resolutions of the General Assembly and legal provisions.



6.8.	The Administrative Board has the right to exclude a member if he/she continuously or grossly violates his/her obligations under these statutes. The decision is final and binding. The exclusion becomes effective with the passing of the resolution by the Administrative Board.
6.9.	The Administrative Board may, in its sole and unrestricted discretion, resolve upon Rules of Procedures for the Administrative Board. Unless otherwise provided in these Rules of Procedures, the Administrative Board shall have a quorum if at least two members are present and shall decide with simple majority, in the case of a parity of votes, the chairman shall have the casting vote.
<b>7.</b>	<b>GENERAL ASSEMBLY</b>
7.1.	An Annual General Assembly (i.e. General Meeting) shall be held in the second quarter of each fiscal year.
7.2.	Additional meetings of the members may be called by the Administrative Board at the discretion of the Chairman of the Administrative Board or at the request of at least 10% of the members. Members have the right to convene and participate in the General Assembly and to exercise their voting rights.
7.3.	The General Assembly shall be convened by the Chairperson of the Administrative Board or by a person appointed by him. The meeting shall be convened in text form (e.g. by letter, fax, e-mail) with at least one month's notice. Further meetings of the members may be convened either by the Chairperson or the Vice-Chairperson of the Administrative Board.
7.4.	At least four weeks prior to the Annual General Assembly, the Administrative Board shall make available to the Members SEforALL's audited financial statements. The auditor shall be available to the Administrative Board at the Annual General Assembly either physically or electronically.
7.5.	Meetings of the members may be held by videoconference, teleconference, or in person.
7.6.	Meetings of the members shall be chaired by the Chairperson of the Administrative Board or, in his/her absence, by the Vice Chairperson of the Administrative Board.
7.7.	In the General Assembly of Members, each member shall be entitled to cast one vote. All resolutions of the General Assembly of Members shall normally be adopted by consensus, otherwise by a minimum majority of two-thirds. Abstentions shall not be counted in the calculation of the voting result. The General Assembly shall constitute a quorum if at least two-thirds of its members participate (in person or via VC or audio).
7.8.	All natural and legal persons can become members of SEforALL. The Administrative Board decides on the admission of members. The admission can be refused without giving reasons.
7.9.	Membership expires upon death, in the case of legal entities by loss of legal personality, by voluntary resignation and by exclusion. The exclusion of a member is subject to the condition that the continued membership is contrary to the purpose-bound interests of SEforALL (see section 6.8.).

7.10.	<p>Functions of the General Assembly are:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Removal and discharge of the members of the Administrative Board and appointment and removal of the auditors;</li> <li>- Amendment of the Statutes of SEforALL;</li> <li>- Upon proposal from the Chief Executive Officer, decide on the policies for the operations of SEforALL;</li> <li>- Dissolution of SEforALL.</li> </ul>
<b>8. CHIEF EXECUTIVE OFFICER</b>	
8.1.	<p>The Administrative Board elects the Chief Executive Officer of SEforALL by a two thirds majority on the proposal of the UN Secretary General and the President of the World Bank Group. The term of office of the Chief Executive Officer is 5 years. Re-election is possible.</p>
8.2.	<p>The Chief Executive Officer is ex officio a member of the Administrative Board.</p>
8.3.	<p>The Chief Executive Officer has the task of managing SEforALL on his/her own responsibility and to conduct the business of SEforALL in accordance with these Statutes, the resolutions of the General Assembly and the applicable law and with the assistance of the Administrative Board. The Chief Executive Officer has the right to represent SEforALL in all legal and factual matters.</p>
8.4.	<p>The Chief Executive Officer is focused on the exclusive and direct fulfilment of the non-profit purpose and is governed by the provisions set forth in SEforALL's Statutes.</p>
8.5.	<p>The Chief Executive Officer may, in his sole and absolute discretion and in accordance with applicable laws and regulations, hire employees.</p>
8.6.	<p>The Chief Executive Officer may propose to the Administrative Board the delegation of the exercise of the Chief Executive's powers or duties under these Statutes to designated employees. Such delegation shall be made by the Administrative Board in writing and shall be for a limited period of time. The Administrative Board shall maintain a register of delegations and the register should be reviewed by the General Assembly at least once each fiscal year.</p>
<b>9 RIGHTS AND DUTIES OF MEMBERS</b>	
9.1.	<p>Members are entitled to attend events of the SEforALL, however, the Administrative Board may limit participation in events – except the General Assembly – in its sole and unrestricted discretion. Furthermore, members are entitled to participate in the General Assembly, however only the voting members are entitled to vote in the General Assembly.</p>
9.2.	<p>The members are obligated to support the goals and interests of the SEforALL as well as to comply with the statutes of the SEforALL and the resolutions of the SEforALL's bodies. They shall refrain from any behaviour potentially detrimental to the reputation and purpose of the SEforALL.</p>



9.3.	At the General Assembly, members shall be informed by the Administrative Board about the SEforALL's current activities. The members shall receive this information at least four weeks in advance of the General Assembly. If at least one tenth of the members request this information between General Assemblies, the Administrative Board shall provide reasonable information to all members within four weeks of the date of receipt of the request. Every member is also entitled to demand the delivery of the Statutes of SEforALL by the Administrative Board.
9.4.	If at least one tenth of members request a General Assembly, the Administrative Board shall call such a General Assembly without undue delay.
<b>10.</b>	<b>AUDITOR</b>
10.1.	In accordance with the provisions of the Austrian Law on Associations (Vereinsgesetz 2002) regarding large associations, the General Assembly shall elect an external auditor from an independent professional auditing firm that will be entrusted with the annual audit of SEforALL. The Administrative Board shall prepare an extended financial statement and, in addition, shall arrange for an audit by the auditor.
10.2.	The auditor shall examine/audit SEforALL's financial statements in accordance with all proper accounting standards and any financial management and accounting policies adopted by the Administrative Board. The Administrative Board shall provide the auditors with all necessary documentation and information. The auditors shall report to the Administrative Board.
10.3.	The auditors may not exercise any function at SEforALL. In particular, they must not be members of the Administrative Board, other bodies of SEforALL or employees or contractors of SEforALL. Nor may he or she be affiliated with or engaged by the United Nations to audit the accounts of the United Nations. The auditor shall not be bound by instructions.
10.4.	The auditors shall be certified public accountants and shall be appointed by the Administrative Board for a period of two years. The General Assembly may decide to dismiss the auditors at any time. The auditors may resign at any time by giving written notice to the Administrative Board. If the term of office ends prematurely, the Administrative Board shall immediately appoint a replacement auditor for the remaining term of office.
10.5.	The auditors shall conduct an audit and submit a report to the Administrative Board within the first four months of every subsequent fiscal year.





<b>11.</b>	<b>DISPUTE SETTLEMENT</b>
11.1.	<p>All disputes or claims arising out of or in connection with these statutes (Articles of Association), including disputes concerning their validity, violation, termination or nullity, shall be referred to SEforALL’s internal arbitration tribunal. It is an arbitration body within the meaning of the Austrian Law on Associations. If no agreement is reached within six months, final decisions shall be made in accordance with the UNCITRAL Rules for International Arbitration by one or three arbitrators appointed in accordance with the said Rules. The number of arbitrators shall be three. The substantive law of Austria shall apply. The language to be used in the arbitration proceedings shall be English.</p>
11.2.	<p>The arbitration tribunal is composed of three persons who do not have to be members of SEforALL. The members of the arbitration tribunal may not belong to any body - with the exception of the General Assembly - whose activities are the subject of the dispute. The arbitration tribunal shall be formed in such a way that each party to the dispute nominates one person to the board as arbitrator, whereby the board, if it is itself or the association is the other party to the dispute, must nominate the further member of the arbitration tribunal within fourteen days; if another member of the association is affected by the dispute, the board shall request this member to nominate a further member of the arbitration tribunal within fourteen days of delivery of the request.</p>
11.3.	<p>The parties to the dispute shall be granted a hearing on both sides. The members of the arbitration tribunal shall be unbiased.</p>
<b>12</b>	<b>STATUTES</b>
12.1.	<p>The General Assembly of Members may amend or modify these statutes at its own discretion and within the framework of applicable laws and regulations by a two-thirds majority.</p>
<b>13.</b>	<b>DISSOLUTION OF SEFORALL</b>
13.1.	<p>The General Assembly can only decide to dissolve SEforALL with a two-thirds majority.</p> <p>The Administrative Board shall notify the United Nations of its decision in accordance with the Cooperation Agreement between SEforALL and the United Nations and shall dissolve SEforALL in accordance with the provisions of the Cooperation Agreement. The General Assembly shall resolve to dissolve SEforALL if SEforALL has lost its status under the Federal Act on Official Residence or the Austrian Law on Associations and this loss has not been remedied within 12 months of the respective loss.</p>
13.2.	<p>In the event of dissolution, the Administrative Board shall appoint a trustee and decide how to distribute the assets remaining after the liabilities have been settled. The remaining assets shall go to a charitable organization pursuing similar objectives or to another suitable charitable organization.</p> <p>Settlement of liabilities in this context includes: the settlement of liabilities under contracts initiated by SEforALL prior to dissolution; the return of unexpended funds from governmental donors to their respective sources; and the return of other unexpended donor contributions that are subject to return upon written agreement between SEforALL and the donor at the time the contract is entered into.</p>



14.	MISCELLANEOUS
14.1.	These Statutes of SEforALL shall be governed by, and construed in accordance with, the substantive laws of Austria. The Austrian Federal Law on Associations shall apply if and to the extent these Statutes do not explicitly provide otherwise.
14.2.	The English version of these Statutes is a non-binding convenience translation. In case of doubt, the German version of these Statutes shall prevail.



# SUSTAINABLE ENERGY FOR ALL

## VEREIN FÜR NACHHALTIGE ENERGIE

### STATUTEN

freigegeben am 28. Oktober 2016  
 überarbeitet am 6. Juli 2017  
 überarbeitet am 17. Juni 2019  
 überarbeitet am 5. Dezember 2019  
 überarbeitet am 29 Oktober 2021  
 überarbeitet am 18 November 2021  
 überarbeitet am 6 Dezember 2022

1.	NAME, SITZ, GESCHÄFTSJAHR
1.1.	Der Name der Organisation ist Sustainable Energy for All Verein für nachhaltige Energie ("SE4All Verein").
1.2.	Der Sitz von SEforALL ist Wien. SEforALL übt seine gemeinnützige Tätigkeit weltweit aus.
1.3.	Das Geschäftsjahr von SEforALL ist das Kalenderjahr.
1.4.	SEforALL setzt sich aus Personen und Einrichtungen seines Vorstandes zusammen. Diese sind natürliche Personen verschiedener Nationalitäten und juristische Personen, die nach der Rechtsordnung verschiedener Staaten gegründet wurden.
2.	ZIELE
2.1	SEforALL verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige und sozialwirksame Zwecke, insbesondere im Sinne der §§ 34 ff der Abgabenordnung und des Bundesgesetzes über die Begünstigung internationaler Nichtregierungsorganisationen. SEforALL begünstigt keine Person durch Verwaltungsausgaben, die dem Zweck der Körperschaft fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen. In diesem Sinne dient SEforALL nach Maßgabe dieser Satzung als Rechtsgrundlage der Organisation und ihrer tatsächlichen Geschäftsführung ausschließlich und unmittelbar der Förderung der genannten Zwecke. Ausschließliche Förderung liegt vor, da SEforALL keine anderen als gemeinnützige Zwecke verfolgt. Direkte Förderung liegt vor, da SEforALL ausschließlich und unmittelbar der Allgemeinheit und dem Gemeinwohl dient, keine Gewinne anstrebt und keine eigenen wirtschaftlichen Interessen verfolgt.
2.2.	SEforALL verfolgt seine Ziele durch die Umsetzung von Aktivitäten zur Unterstützung der Wissenschaft und des Naturschutzes. Die Ziele von SEforALL sind eng mit den Zielen für nachhaltige Entwicklung der Vereinten Nationen verknüpft, insbesondere mit dem Ziel 7, bis 2030 den allgemeinen Zugang zu erschwinglichen, zuverlässigen, nachhaltigen und modernen Energiedienstleistungen sicherzustellen, den Anteil erneuerbarer Energien am globalen Energiemix deutlich zu erhöhen und die globale Rate der Verbesserung der Energieeffizienz zu verdoppeln, und dabei Regierungen, den privaten Sektor und die Gesellschaft zu unterstützen, diese Ziele zu erreichen.
2.3.	SEforALL unterstützt die von der UN-Generalversammlung ausgerufene Dekade "Nachhaltige Energie für



	alle" 2014 - 2024 und insbesondere die Umsetzung des Ziels 7 für nachhaltige Entwicklung, welches im September 2015 von der UN-Generalversammlung als Teil der Agenda 2030 verabschiedet wurde.
<b>3.</b>	<b>AKTIVITÄTEN ZUR ERREICHUNG DER ZIELE VON SEforALL</b>
3.1.	Die Aktivitäten zur Erreichung der Ziele von SEforALL werden in den Abschnitten 3.2. bis 3.4. beschrieben.
3.2.	<p>Die Ziele von SE4All werden durch eine Vielzahl von maßgeschneiderten Aktivitäten erreicht, die Führungskräfte bei der Vermittlung von Partnerschaften und der Erschließung von Unterstützungen für nachhaltige Energie für alle unterstützen, vorausgesetzt diese Aktivitäten stehen im Einklang mit dieser Satzung und allen geltenden Gesetzen und Vorschriften. SEforALL führt diese Aktivitäten in Absprache mit und im Vertrauen auf ihre Lieferpartner durch. SEforALL arbeitet auf die Erreichung seiner Ziele hin durch:</p> <p>3.2.1. Einbindung einer Vielzahl von Interessensvertretern wie z.B. die UN und andere, die ebenfalls gemeinnützig im Sinne des § 40 der Bundesabgabenordnung tätig sind, durch die Rolle als vertrauenswürdiger Vermittler in der Energiezugangslandschaft;</p> <p>3.2.2. Unterstützung der Interessensvertreter, die ebenfalls gemeinnützig im Sinne des § 40 der Bundesabgabenordnung tätig sind, bei der Umsetzung der Pläne und Strategien, die sie entworfen haben (oder zu entwerfen beabsichtigen) durch Partnerschaften;</p> <p>3.2.3. Erschließung, Beschleunigung und Aufrechterhaltung von Finanzmitteln für den Energiezugangssektor;</p> <p>3.2.4. Enge Zusammenarbeit mit Interessensvertretern, um Umsetzungsmechanismen einzurichten, Fähigkeiten aufzubauen und eine datengestützte Entscheidungsfindung zu ermöglichen.</p>
3.3.	<p>Kooperationsvereinbarungen</p> <p>3.3.1. SEforALL kann Kooperationsbeziehungen mit öffentlichen Einrichtungen eingehen, die einen Beitrag zu seinen Zielen und Aktivitäten leisten können, und kann zu diesem Zweck Partnerschaftsverträge und -vereinbarungen abschließen.</p> <p>3.3.2. Anhang B der Kooperationsvereinbarung zwischen den Vereinten Nationen und SEforALL legt die Aufgaben eines Koordinierungsausschusses zwischen dem UN-System und SEforALL fest. Das Komitee wird sicherstellen, dass die Aktivitäten der UN im Bereich der nachhaltigen Energie für alle und von SEforALL als Entität sich gegenseitig unterstützen und verstärken.</p> <p>3.3.3. Die Kooperationsvereinbarung zwischen der UN und SEforALL wird vom Vorsitzenden des Vorstandes unterzeichnet, der auch die Verhandlungen führt.</p>
3.4.	Die Messung der Leistung von SEforALL anhand seiner Ziele wird in Geschäftsplänen und Arbeitsplänen dargelegt und jährlich berichtet.



<b>4.</b>	<b>FINANZIELLE MITTEL</b>
4.1.	<p>Die erforderlichen finanziellen Mittel werden sichergestellt durch:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1.1. Freiwillige private und öffentliche Beiträge;</li> <li>4.1.2. Erlöse aus den Aktivitäten von SEforALL;</li> <li>4.1.3. Spenden, Sammlungen und Zuschüsse;</li> <li>4.1.4. Erträge aus dem Vermögen von SEforALL.</li> </ul>
4.2.	<p>Die finanziellen Mittel dürfen nur für die in der Satzung von SEforALL festgelegten ausschließlichen Zwecke verwendet werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.2.1. Strukturelle Finanzierung von SEforALL;</li> <li>4.2.2. Entstehen SE4All bei der Durchführung von Projekten im Rahmen des Satzungszwecks Gewinne, so werden diese ausschließlich für die in der Satzung von SE4All genannten gemeinnützigen Zwecke und Ziele verwendet.</li> </ul>
4.3.	<p>Die Mitglieder der Organe von SEforALL erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln von SEforALL und auch keine sonstigen Zuwendungen aus den Tätigkeiten von SEforALL. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem satzungsmäßigen Zweck von SEforALL fremd sind, begünstigt werden.</p>
<b>5.</b>	<b>ORGANE</b>
5.1.	<p>Die Organe von SEforALL sind der Vorstand (Artikel 6), die Generalversammlung (Artikel 7), der Generalsekretär (Artikel 8) und die Rechnungsprüfer (Artikel 10).</p>
5.2.	<p>Kein Mitglied eines Organs von SEforALL darf Zuwendungen erhalten, die dem satzungsgemäßen Zweck von SEforALL fremd sind oder die sich nicht in den Grenzen dieser Satzung oder des geltenden Rechts bewegen.</p>
<b>6.</b>	<b>VORSTAND</b>
6.1.	<p>Der Vorstand ist das oberste Leitungsorgan von SEforALL. Die Mitglieder der Verwaltung werden für eine Amtszeit von drei Jahren ernannt, wobei eine einmalige Wiederernennung, für höchstens sechs aufeinander folgende Jahre, möglich ist. Nach außen jeweils allein vertretungsbefugt sind der Vorstandsvorsitzende und der Generalsekretär.</p>
6.2.	<p>Die Mitglieder des Vorstands werden vom Vorstand ernannt. Die Mitglieder des Vorstands werden nicht vergütet.</p>
6.3.	<p>Der Vorstand besteht aus juristischen Personen und mindestens zwei natürlichen Personen. Die Mitglieder des Vorstands nehmen ihre Aufgaben im allgemeinen Interesse von SEforALL wahr.</p>

6.4.	<p>Der Vorstand:</p> <p>6.4.1. überwacht die allgemeinen Angelegenheiten von SEforALL und seine Geschäfte;</p> <p>6.4.2. wählt einen Vorsitzenden und einen stellvertretenden Vorsitzenden aus dem Kreis der Mitglieder des Vorstandes; der Vorsitzende kann SEforALL in ausgewählten Angelegenheiten vertreten, die in dieser Satzung und in der vom Vorstand für SEforALL erlassenen Geschäftsordnung festgelegt sind;</p> <p>6.4.3. entscheidet über die Ernennung des geschäftsführenden Direktors und überwacht dessen Arbeit.</p>
6.5.	Der Vorstand konstituiert sich nach seinem alleinigen und uneingeschränkten Ermessen, unter anderem durch den Erlass einer Geschäftsordnung für den Vorstand, die Einsetzung von Unterausschüssen und/oder anderen Gremien oder Beiräten von SEforALL.
6.6.	Der Vorstand entscheidet nach eigenem Ermessen innerhalb der Grenzen dieser Satzung. Seine Entscheidungen dürfen nicht im Widerspruch zum österreichischen Recht oder zu dieser Satzung stehen.
6.7.	Der Vorstand hat die Aufgabe SEforALL zu leiten. Er leitet SEforALL in eigener Verantwortung und führt die Geschäfte von SEforALL nach Maßgabe dieser Statuten, den Beschlüssen der Generalversammlung und den gesetzlichen Bestimmungen.
6.8.	Der Vorstand hat das Recht, ein Mitglied auszuschließen, wenn dieses ständig oder grob gegen seine Verpflichtungen aus dieser Satzung verstößt. Der Beschluss ist endgültig und bindend. Der Ausschluss wird mit der Beschlussfassung des Vorstandes wirksam.
6.9.	Der Vorstand kann sich nach seinem eigenen und unbeschränkten Ermessen eine Geschäftsordnung geben. Soweit in dieser Geschäftsordnung nichts anderes geregelt ist, ist der Vorstand beschlussfähig, wenn zumindest zwei Mitglieder anwesend sind, und entscheidet mit einfacher Stimmenmehrheit, wobei bei Stimmengleichheit die Stimme des Vorsitzenden den Ausschlag gibt.
<b>7.</b>	<b>GENERALVERSAMMLUNG</b>
7.1.	Eine Jahreshauptversammlung (i.e. Hauptversammlung) findet im zweiten Quartal eines jeden Geschäftsjahres statt.
7.2.	Zusätzliche Mitgliederversammlungen können vom Vorstand nach dem Ermessen des Vorsitzenden des Vorstands oder auf Antrag von mindestens 10 % der Mitglieder einberufen werden. Die Mitglieder haben das Recht, die Generalversammlung einzuberufen und an ihr teilzunehmen sowie ihr Stimmrecht auszuüben.
7.3.	Die Hauptversammlung wird vom Vorsitzenden des Vorstands oder einer von ihm benannten Person einberufen. Die Einberufung erfolgt in Textform (z.B. per Brief, Fax, E-Mail) mit einer Frist von mindestens einem Monat. Weitere Sitzungen der Mitglieder können entweder vom Vorsitzenden oder vom stellvertretenden Vorsitzenden des Vorstands einberufen werden.

7.4.	Mindestens vier Wochen vor der jährlichen Mitgliederversammlung legt der Vorstand den Mitgliedern die geprüften Jahresabschlüsse von SEforALL vor. Der Rechnungsprüfer muss dem Vorstand auf der Hauptversammlung entweder physisch oder elektronisch zur Verfügung stehen.
7.5.	Die Sitzungen der Mitglieder können per Videokonferenz, Telefonkonferenz oder persönlich abgehalten werden.
7.6.	Die Sitzungen der Mitglieder werden von dem/der Vorsitzenden des Vorstandes oder bei dessen/deren Abwesenheit von dem/der stellvertretenden Vorsitzenden des Vorstandes geleitet.
7.7.	In den Sitzungen der Mitglieder ist jedes Mitglied berechtigt, eine Stimme abzugeben. Alle Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden in der Regel einvernehmlich gefasst, andernfalls mit einer Mindestmehrheit von zwei Dritteln. Stimmenthaltungen werden bei der Berechnung des Abstimmungsergebnisses nicht mitgezählt. Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens zwei Drittel ihrer Mitglieder anwesend sind (persönlich oder über VC oder Audio).
7.8.	Alle natürlichen und juristischen Personen können Mitglied von SEforALL werden. Über die Aufnahme der Mitglieder entscheidet der Vorstand. Die Aufnahme kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden.
7.9.	Die Mitgliedschaft erlischt mit dem Tod, bei juristischen Personen durch Verlust der Rechtspersönlichkeit, durch freiwilligen Austritt und durch Ausschluss. Der Ausschluss eines Mitgliedes erfolgt unter der Voraussetzung, dass der weitere Fortbestand der Mitgliedschaft dem zweckgebundenen Interesse von SEforALL entgegensteht (siehe Punkt 6.8.).
7.10.	Die Aufgaben der Generalversammlung sind: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abberufung und Entlastung der Mitglieder des Vorstandes sowie Bestellung und Abberufung der Rechnungsprüfer;</li> <li>- Änderung der Statuten von SEforALL;</li> <li>- auf Vorschlag des Generalsekretärs entscheidet die Generalversammlung über die Richtlinien für die Tätigkeit von SEforALL;</li> <li>- Auflösung von SEforALL.</li> </ul>
<b>8.</b>	<b>GENERALSEKRETÄR</b>
8.1.	Der Vorstand wählt den Generalsekretär von SEforALL mit einer 2/3 Mehrheit auf Vorschlag des UN-Generalsekretärs und des Präsidenten der Weltbankgruppe. Die Funktionsperiode des Generalsekretärs beträgt 5 Jahre. Wiederwahl ist möglich.
8.2.	Der Generalsekretär ist von Amts wegen Mitglied des Vorstandes.

8.3.	Der Generalsekretär hat die Aufgabe, SEforALL in eigener Verantwortung zu leiten und die Geschäfte von SEforALL nach Maßgabe dieser Satzung, der Beschlüsse der Mitgliederversammlung und des geltenden Rechts und mit Unterstützung des Vorstands zu führen. Der Generalsekretär hat das Recht SE4All in allen rechtlichen und sachlichen Angelegenheiten zu vertreten.
8.4.	Der Generalsekretär ist auf die ausschließliche und unmittelbare Erfüllung des gemeinnützigen Zwecks ausgerichtet und unterliegt den Bestimmungen der SEforALL-Satzung.
8.5.	Der Generalsekretär kann nach eigenem und uneingeschränktem Ermessen und in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften Mitarbeiter einstellen.
8.6.	Der Generalsekretär kann die Ausübung seiner Befugnisse oder Pflichten gemäß dieser Satzung an den Vorstand oder an benannte Mitarbeiter delegieren. Eine solche Übertragung wird vom Vorstand schriftlich vorgenommen und ist zeitlich befristet. Der Vorstand hat ein Register der Delegationen zu führen und das Register soll von der Mitgliederversammlung mindestens einmal pro Geschäftsjahr überprüft werden.
<b>9.</b>	<b>RECHTE UND PFLICHTEN DER MITGLIEDER</b>
9.1.	Die Mitglieder sind berechtigt, an Veranstaltungen von SEforALL teilzunehmen, aber es bleibt dem Vorstand überlassen, nach seinem freien und uneingeschränkten Ermessen die Teilnahme an den Veranstaltungen – mit Ausnahme der Generalversammlung – zu beschränken. Darüber hinaus sind die Mitglieder berechtigt, an der Generalversammlung teilzunehmen, wobei jedoch das Stimmrecht nur den stimmberechtigten Mitgliedern in der Generalversammlung zusteht.
9.2.	Die Mitglieder sind verpflichtet, die Ziele und Interessen von SEforALL zu unterstützen, sowie sich nach der Satzung von SEforALL zu richten und Beschlüsse der Organe des SEforALL zu befolgen. Sie haben alles zu unterlassen, was das Ansehen und den Zweck von SEforALL gefährden könnte.
9.3.	Die Mitglieder sind bei der Generalversammlung über die aktuellen Tätigkeiten von SEforALL vom Vorstand zu informieren. Die Mitglieder sollen diese Information mindestens vier Wochen vor der Generalversammlung erhalten. Wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder diese Information zwischen den Generalversammlungen verlangt, hat der Vorstand allen Mitgliedern eine zweckmäßige Information innerhalb von vier Wochen ab dem Tag des Eingangs des Antrags zur Verfügung zu stellen. Jedes Mitglied ist ebenfalls berechtigt, vom Vorstand die Ausfolgung der Statuten von SEforALL zu verlangen.
9.4.	Wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder die Einberufung einer Generalversammlung verlangt, hat der Vorstand die Generalversammlung unverzüglich einzuberufen.
<b>10.</b>	<b>RECHNUNGSPRÜFER</b>
10.1.	Gemäß den Bestimmungen des österreichischen Vereinsgesetzes (2002) über große Vereine, wählt die Generalversammlung einen externen Wirtschaftsprüfer aus einer unabhängigen Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, der mit der jährlichen Prüfung von SEforALL betraut wird. Der Vorstand erstellt einen erweiterten Jahresabschluss und veranlasst darüber hinaus eine Prüfung durch den Wirtschaftsprüfer.





10.2.	Der Abschlussprüfer prüft die Jahresabschlüsse von SEforALL nach allen ordnungsgemäßen Rechnungslegungsgrundsätzen und vorbehaltlich der Bestimmungen dieser Satzung und der vom Vorstand beschlossenen Finanzverwaltungs- und Rechnungslegungsgrundsätze. Der Vorstand stellt den Rechnungsprüfern alle erforderlichen Unterlagen und Informationen zur Verfügung. Die Rechnungsprüfer erstatten dem Vorstand Bericht.
10.3.	Die Rechnungsprüfer dürfen keine Funktion bei SEforALL ausüben. Insbesondere dürfen sie nicht Mitglied des Vorstands, anderer Organe von SEforALL oder Mitarbeiter oder Auftragnehmer von SEforALL sein. Sie dürfen auch nicht mit den Vereinten Nationen verbunden sein oder von diesen mit der Prüfung der Rechnungslegung der Vereinten Nationen beauftragt sein. Der Prüfer ist nicht weisungsgebunden.
10.4.	Die Rechnungsprüfer müssen zertifizierte Wirtschaftsprüfer sein und werden vom Vorstand für einen Zeitraum von zwei Jahren ernannt. Die Generalversammlung kann jederzeit beschließen, die Rechnungsprüfer abzurufen. Die Rechnungsprüfer können jederzeit durch schriftliche Mitteilung an den Vorstand zurücktreten. Endet die Amtszeit vorzeitig, so ist vom Vorstand unverzüglich ein Ersatzprüfer für die restliche Amtszeit zu bestellen.
10.5.	Die Rechnungsprüfer führen eine Prüfung durch und legen dem Vorstand innerhalb der ersten vier Monate jedes folgenden Geschäftsjahres einen Bericht vor.
<b>11.</b>	<b>STREITSCHLICHTUNG</b>
11.1.	Alle Streitigkeiten oder Ansprüche, die sich aus oder im Zusammenhang mit dieser Satzung ergeben, einschließlich Streitigkeiten über ihre Gültigkeit, Verletzung, Beendigung oder Nichtigkeit, sind dem internen Schlichtungseinrichtung von SEforALL vorzulegen. Es ist eine Schlichtungseinrichtung im Sinne des österreichischen Vereinsgesetzes. Sollte es innerhalb von sechs Monaten zu keiner Einigung kommen, werden nach der Schiedsgerichtsordnung der UNCITRAL für Internationale Schiedsgerichtes von einem oder drei gemäß den genannten Regeln ernannten Schiedsrichtern endgültig entschieden. Die Zahl der Schiedsrichter beträgt drei. Es ist das materielle Recht Österreichs anzuwenden. Die im Schiedsverfahren zu verwendende Sprache ist Englisch.
11.2.	Die Schlichtungseinrichtung setzt sich aus drei Personen, die nicht Mitglieder von SEforALL sein müssen, zusammen. Die Mitglieder der Schlichtungseinrichtung dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Streitigkeit ist. Die Schlichtungseinrichtung wird derart gebildet, dass jeder Streitteil dem Vorstand eine Person als Schlichter namhaft macht, wobei der Vorstand, ist er selbst bzw. der Verein der andere Streitteil, innerhalb von vierzehn Tagen das weitere Mitglied der Schlichtungseinrichtung namhaft zu machen hat; ist ein anderes Vereinsmitglied vom Streit betroffen, so fordert der Vorstand dieses Mitglied auf, innerhalb von vierzehn Tagen ab Zustellung der Aufforderung ein weiteres Mitglied der Schlichtungseinrichtung namhaft zu machen.
11.3.	Den Streitparteien ist auf beiden Seiten Gehör zu gewähren. Die Mitglieder der Schlichtungseinrichtung müssen unbefangen sein.

<b>12.</b>	<b>ÄNDERUNG UND ERGÄNZUNG DER STATUTEN</b>
12.1.	Die Generalversammlung kann diese Statuten nach eigenem Ermessen und im Rahmen der geltenden Gesetze und Vorschriften mit einer Zweidrittelmehrheit ergänzen oder ändern.
<b>13.</b>	<b>AUFLÖSUNG VON SEFORALL</b>
13.1.	<p>Die Mitgliederversammlung (Generalversammlung) kann die Auflösung von SEforALL nur mit einer Zweidrittelmehrheit beschließen.</p> <p>Der Vorstand teilt seine Entscheidung den Vereinten Nationen gemäß der Kooperationsvereinbarung zwischen SEforALL und den Vereinten Nationen mit und löst SEforALL gemäß den Bestimmungen der Kooperationsvereinbarung auf. Die Mitgliederversammlung hat die Auflösung von SEforALL zu beschließen, wenn SEforALL seinen Status nach dem Bundesgesetz über den Amtssitz oder dem österreichischen Vereinsgesetz verloren hat und dieser Verlust innerhalb von 12 Monaten nicht behoben worden ist.</p>
13.2.	<p>Im Falle der Auflösung ernennt der Vorstand einen Treuhänder und entscheidet über die Verteilung des nach Begleichung der Verbindlichkeiten verbleibenden Vermögens. Das verbleibende Vermögen fällt an eine gemeinnützige Organisation, die ähnliche Ziele verfolgt, oder an eine andere geeignete gemeinnützige Organisation.</p> <p>Die Begleichung von Verbindlichkeiten umfasst in diesem Zusammenhang: die Begleichung von Verbindlichkeiten aus Verträgen, die von SEforALL vor der Auflösung initiiert wurden; die Rückgabe nicht verausgabter Mittel von staatlichen Spendern an ihre jeweiligen Quellen; und die Rückgabe sonstiger nicht verausgabter Spenderbeiträge, die nach schriftlicher Vereinbarung zwischen SEforALL und dem Spender zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses der Rückgabe unterliegen.</p>
<b>14.</b>	<b>SONSTIGES</b>
14.1.	Diese Statuten von SEforALL unterliegen dem materiellen österreichischen Recht und sind nach diesem auszulegen. Das österreichische Bundes-Vereinsgesetz ist anzuwenden, wenn und soweit diese Statuten nicht ausdrücklich etwas anderes vorsehen.
14.2.	Die englische Fassung dieser Satzung ist eine unverbindliche Gefälligkeitsübersetzung. Im Zweifelsfall ist die deutsche Fassung dieser Satzung maßgebend.